

МУНИЦИПАЛЬНАЯ БЮДЖЕТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»
ДРОЖЖАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Спортивная школа»

Е.В. Митрошкин

«07» апреля 20 19 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА ДЕТЕЙ
В МБОУ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема, перевода и отчисления детей в МБОУ «Спортивная школа» (далее – «Организация») разработаны в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Конвенция о правах ребенка, Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 04.12.2007 г. N 329-ФЗ (ред. от 02.07.2013) "О физической культуре и спорте в Российской Федерации";
- Методические рекомендации по организации спортивной подготовки в Российской Федерации (утв. Приказом Министерства спорта РФ от 24 октября 2012 года № 325);
- Устав Организации;
- иные нормативно-правовые акты.

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием детей в Организацию для занятий по физической культуре и спорту и для прохождения спортивной подготовки по видам спорта на этапах многолетней спортивной подготовки.

1.3. Проведение занятий по физической культуре и спорту осуществляется Организацией в соответствии с программами по видам спорта, разрабатываемыми и утверждаемыми Организацией на основании имеющихся методических и иных материалов.

Спортивная подготовка осуществляется в соответствии с программами спортивной подготовки по видам спорта, разработанными и утвержденными Организацией на основе Федеральных стандартов спортивной подготовки.

1.4. Минимальная наполняемость групп, возраст занимающихся, продолжительность тренировочных занятий по физической культуре и спорту и на этапах спортивной подготовки, а также объем тренировочной нагрузки устанавливается программами по видам спорта. Для этапов спортивной подготовки эти показатели должны соответствовать требованиям Федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта.

1.5. В целях максимального информирования поступающих Организация на своих информационных стендах и официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет размещают:

- копии программ спортивной подготовки по виду спорта;
- требования к минимальному возрасту для зачисления в отделение Спортивной школы по виду спорта;
- расписание работы приемной комиссии;
- сведения о количестве свободных мест по каждому этапу спортивной подготовки;
- сведения о сроках приема документов для поступления в Спортивную школу;

- нормативы по общей физической и специальной физической подготовке для поступления в Спортивную школу;
- график проведения индивидуального отбора;
- сведения о результатах отбора;
- списки лиц, рекомендованных приемной комиссией для зачисления в Спортивную школу;
- правила подачи апелляции по результатам индивидуального отбора.

2. Прием в Организацию

2.1. Прием в Организацию осуществляется на количество мест в соответствии с утвержденным Организацией государственным заданием на оказание государственных услуг (выполнение работ).

2.2. Организация вправе осуществлять прием граждан сверх утвержденного государственного задания для проведения занятий по физической культуре и спорту, а также прохождения спортивной подготовки на платной основе на основании договоров, заключаемых Организацией с заказчиками таких услуг в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации.

2.3. Прием в Организацию производится в группы для занятий физической культурой и спортом и на этапы спортивной подготовки на текущий год.

2.4. Прием, индивидуальный отбор и зачисление в Организацию осуществляется в период с ____ по ____ (указать период) текущего года:

- в группы для занятий физической культурой и спортом (при наличии таких групп) на общих основаниях из числа несовершеннолетних граждан в целях формирования устойчивого интереса к занятиям спортом и подготовки к отбору для прохождения спортивной подготовки;
- в группы начальной подготовки из числа несовершеннолетних граждан на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в оценке общей физической и специальной физической подготовки поступающих в соответствии с нормативами, определенными федеральными стандартами спортивной подготовки и программами спортивной подготовки по видам спорта, утвержденными Директором Организации;
- в группы тренировочного этапа подготовки (этап спортивной специализации) из числа лиц, успешно прошедших спортивную подготовку на предыдущем этапе (начальной подготовки), проявивших способности в избранном виде спорта, выполнивших контрольно-переводные (приемные) нормативы и требования программы спортивной подготовки по виду спорта в соответствии с Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта.

2.5. При наличии свободных мест зачисление в Организацию и доукомплектование групп может производиться в течение текущего (тренировочного) года.

С информацией о наличии высвобождающихся в течение текущего года мест в Организации можно ознакомиться:

- непосредственно в Организации;
- на официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Порядок приема заявлений для прохождения спортивной подготовки

3.1. Заявление о приеме на этап спортивной подготовки первого года обучения может быть подано поступающим (законным представителем несовершеннолетнего поступающего):

- при обращении в Организацию;
- через портал проекта «Электронное образование в Республике Татарстан» (edu.tatar.ru).

Прием заявлений осуществляется секретарем Приемной комиссии в соответствии с графиком работы Организации.

3.2. При обращении в Организацию заявитель (уполномоченное лицо) представляет:

- 1) заявление установленного образца о приеме в Организацию;
- 2) доверенность, оформленную в установленном порядке (при обращении уполномоченного лица);
- 3) копию свидетельства о рождении либо копию паспорта несовершеннолетнего поступающего;
- 4) заключение о состоянии здоровья поступающего, выданное в соответствии с правовыми актами федерального органа исполнительной власти в сфере здравоохранения, с заключением врача о возможности заниматься избранным видом спорта;
- 5) копию полиса обязательного медицинского страхования;
- 6) зачетную классификационную книжку спортсмена или иной документ, подтверждающий спортивную квалификацию (в случае зачисления на тренировочный этап (этап спортивной специализации), этапы совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства).

3.3. Все копии предоставляемых документов должны быть заверены надлежащим образом, либо предоставляются с подлинниками, которые, после сверки с копиями предоставляемых документов, возвращаются заявителю (уполномоченному лицу).

3.4. Заявитель (Уполномоченное лицо) несет персональную ответственность за достоверность сведений предоставляемых для зачисления в Организацию.

3.5. При приеме Организация знакомит заявителя (уполномоченное лицо) с:

- 1) Уставом Организации;
- 2) Настоящим Положением;

- 3) Правилами внутреннего распорядка в Организации;
- 4) Содержанием программы спортивной подготовки по виду спорта и другими локальными нормативными актами, регламентирующими процесс спортивной подготовки;

3.6. Основаниями для отказа в приеме в Организацию являются:

- отсутствие свободных мест в Организации;
- отрицательные результаты индивидуального отбора;
- медицинские противопоказания у гражданина для прохождения спортивной подготовки по выбранному виду спорта.

3.7. По результатам отбора поступающего и после предоставления заявителем (Уполномоченным лицом) необходимых для зачисления документов, а так же заключения сторонами соответствующего договора об оказании услуг спортивной направленности администрация принимает меры к зачислению ребенка в Организацию.

3.8. Зачисление в Организацию осуществляется приказом
Директора

Организации на основании добровольного волеизъявления заявителя (Уполномоченного лица) при соблюдении всех вышеуказанных требований.

4. Порядок перевода

на следующий этап спортивной подготовки

4.1. Лицо, проходящее спортивную подготовку может быть переведено на следующий этап (следующий период этапа спортивной подготовки – далее «период этапа») спортивной подготовки при соблюдении следующих требований:

- выполнение нормативных показателей общей и специальной физической подготовленности с учетом стажа занятий;
- наличие положительной динамики уровня подготовленности в соответствии с индивидуальными особенностями лица проходящего спортивную подготовку;
- освоение объёмов тренировочных нагрузок, предусмотренных программами спортивной подготовки по видам спорта;
- положительные результаты контрольных переводных нормативов, проводимых в конце текущего (тренировочного) года;
- положительные результаты выступлений на соревнованиях;
- выполнение (подтверждение) требований норм присвоения спортивных разрядов.

4.2. Перевод лица, проходящего спортивную подготовку, на следующий этап (период этапа) подготовки производится решением Тренерского совета.

Лица, проходящие спортивную подготовку и не выполнившие перечисленные выше требования, на следующий этап (период этапа) подготовки не переводятся, но могут, по решению Тренерского совета

повторно продолжить спортивную подготовку, но не более одного раза на данном этапе (периоде этапа).

В исключительных случаях по решению Тренерского совета и на основании медицинского заключения о физическом состоянии спортсмена, возможен его перевод через этап (период этапа) спортивной подготовки.

Перевод лица, проходящего спортивную подготовку (спортсмена) на следующий этап (период этапа) спортивной подготовки осуществляется один раз в начале текущего (тренировочного) года.

Перевод лиц, проходящих спортивную подготовку на следующий этап подготовки осуществляется приказом Директора Организации.

5. Порядок отчисления

5.1. Лицо, проходящее спортивную подготовку может быть отчислено из Организации в следующих случаях:

- на основании личного заявления и (или) заявления одного из родителей (законных представителей);
- по инициативе Организации;
- в связи с окончанием прохождения спортивной подготовки в Организации;

5.2. Основанием для отчисления по инициативе Организации является:

1) невыполнение лицом, проходящим спортивную подготовку федеральных стандартов на этапе спортивной подготовки, за исключением случаев, когда Тренерским советом Организации принято решение о

предоставлении возможности повторного прохождения спортивной подготовки на данном этапе, но не более одного раза;

2) нарушение Устава Организации;

3) нарушение Правил внутреннего распорядка Организации;

4) невозможность по медицинским показаниям заниматься избранным видом спорта (при наличии соответствующего заключения);

5) установление использования или попытки использования лицом, проходящим спортивную подготовку, субстанции и (или) метода, которые включены в перечни субстанций и (или) методов, запрещенных для использования в спорте;

6) пропуск более 40% в течение месяца тренировочных занятий без уважительных причин;

5.3. Отчисление может производиться после окончания этапа подготовки и (или) в течение текущего года.

5.4. Не допускается отчисление лица, проходящего спортивную подготовку во время болезни, если об этом было достоверно известно тренеру и (или) администрации Организации и при наличии документального подтверждения заболевания.

5.5. Решение об отчислении лица, проходящего спортивную подготовку принимается Тренерским советом.

5.6. Решение об отчислении оформляется приказом Директора Организации. Копия приказа об отчислении предоставляется отчисленному и (или) его родителям (законным представителям) по первому требованию.

6. Заключительные положения

6.1. Поступающий (законный представитель несовершеннолетнего поступающего) вправе сообщить о нарушении настоящего Положения в Организацию по телефонам, почтовому адресу, адресам электронной почты в установленном законодательством Российской Федерации порядке.